

DATOS NIÑO /A			
NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	FECHA NACIMIENTO

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE (PADRE, MADRE, TUTOR/A LEGAL)			
NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NIF
DIRECCIÓN DOMICILIO			
TELÉFONO MÓVIL		CORREO ELECTRÓNICO	

NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NIF
DIRECCIÓN DOMICILIO			
TELÉFONO MÓVIL		CORREO ELECTRÓNICO	

Cubrir sólo en el caso de que en el apartado de *circunstancias que sean de aplicación* señale proximidad lugar de trabajo. En este caso quedará excluida la proximidad al domicilio como criterio de adjudicación

DIRECCIÓN CENTRO DE TRABAJO	

DATOS DE LA UNIDAD FAMILIAR			
APELLIDOS Y NOMBRE	NIF/NIE	PARENTESCO	SITUACIÓN LABORAL DE OCUPACIÓN
			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

INGRESOS DE LA UNIDAD FAMILIAR	INDICAR CUANTÍA ANUAL (suma de la base imponible general más base imponible del ahorro)	
--------------------------------	---	--

JORNADA ESCOLAR				
ENTRADAS:	<input type="checkbox"/> 07:45 H – 08:45 H. MADRUGADORES	<input type="checkbox"/> 08:45 H – 09:30H		
SALIDAS:	<input type="checkbox"/> 13:30 H - 13:45 H	<input type="checkbox"/> 15:15 H – 15:30 H	<input type="checkbox"/> 16:30 H – 16:45 H	<input type="checkbox"/> 17:30 H – 18:00 H (MERIENDAS)

FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE						
Lugar fecha						
	,		de		de	

CRITERIOS DE PREFERENCIA EN LA ADMISIÓN

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> 1- HIJO/A DE PERSONAL DEL CENTRO |
| <input type="checkbox"/> 2- NIÑO/A CON HERMANO CON PLAZA RENOVADA EN EL MISMO CENTRO |
| <input type="checkbox"/> 3- SITUACIÓN LABORAL DE OCUPACIÓN DE AMBOS PROGENITORES O DE UNO DE ELLOS SI SE TRATA DE FAMILIA MONOPARENTAL |
| <input type="checkbox"/> 4- NIÑO/A NACIDO/A DE PARTO MÚLTIPLE |
| <input type="checkbox"/> 5- FAMILIA NUMEROSA |
| <input type="checkbox"/> 6- FAMILIA MONOPARENTAL |
| <input type="checkbox"/> 7- PROXIMIDAD DOMICILIO |
| <input type="checkbox"/> 8- PROXIMIDAD LUGAR DE TRABAJO |
| <input type="checkbox"/> 9- HERMANO/NA DE EXALUMNA/O DEL CENTRO |

DOCUMENTACION QUE SE ADJUNTA

- ☐ FOTOCOPIAS DNI DE AMBOS PROGENITORES
- ☐ LIBRO DE FAMILIA U HOJA DE REGISTRO CIVIL
- ☐ CERTIFICADO DE FAMILIA NUMEROSA
- ☐ CERTIFICADO DE FAMILIA MONOPARENTAL
- ☐ CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO DE TODA LA UNIDAD FAMILIAR
- ☐ CERTIFICADO DE LA DECLARACIÓN DEL IRPF 2024 O CERTIFICADO EMITIDO POR LA AEAT DE LOS DATOS EXISTENTES EN LA ADMINISTRACIÓN DE AMBOS PROGENITORES
- ☐ VIDA LABORAL O JUSTIFICANTE DE EMPLEO DE AMBOS PROGENITORES
- ☐ CERTIFICADO DE EMPRESA EN EL QUE CONSTE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE TRABAJO